

Objektmanager (m/w/d)

Standort: **20097, Hamburg (Hamburg-Mitte) Hammerbrook**
Zeitmodell: **Vollzeit**
Arbeitsbeginn: **Zum nächstmöglichen Zeitpunkt**
Vergütung: **nach Absprache**



Wir suchen Sie als **Objektmanager (m/w/d)** in Teil- oder Vollzeit für unseren Kunden mit Sitz in 20097 Hamburg im Rahmen der Arbeitnehmerüberlassung

Warum zu pluss?

- Verhandelbare Vergütung
- Individuelle Vertragsgestaltung
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Persönliche Betreuung und Beratung
- Zuschuss von 50% für das HVV Deutschlandticket durch pluss
- Optionales Arbeiten im Homeoffice
- Mitarbeiterangebote (z.B. Adidas, Zalando, Sony, Sky u.v.m.)
- Option auf Übernahme durch den Kundenbetrieb

Ihre Aufgaben:

- Identifizierung und Erfassung erforderlicher Instandsetzungsmaßnahmen-, Modernisierung und Sanierungsmaßnahmen
- Planung bzw. Steuerung von komplexen Umbau- oder Umsetzungsmaßnahmen in Bestand
- Planung, Kalkulation und Mitwirkung bei der Vergabe von Bauleistungen, Bauleitung und Abrechnung
- Begleitung der Gewährleistung
- Gewährleistung des baulichen Brandschutzes im Betrieb befindlicher Immobilie
- Steuerung, Koordination und Begleitung externer Fachplaner (m/w/d) und Sachverständiger (m/w/d)

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Handwerksmeister (m/w/d) bzw. ein erfolgreich abgeschlossenes Studium als Bautechniker (m/w/d), Bauingenieur (m/w/d), Architekt (m/w/d) oder vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung
- Fähigkeit zum Koordinieren, Delegieren und Organisieren

Wer wir sind? Die pluss Personalmanagement GmbH ist seit über 30 Jahren am Markt und beschäftigt in über 40 Standorten mehr als 2.500 Mitarbeiter. Wir sind überzeugt, dass die Arbeitswelt erfüllend sein kann und schaffen daher echte Partnerschaften zwischen Menschen und Unternehmen. Leidenschaft, Offenheit und Zuverlässigkeit definieren unseren Qualitätsanspruch und erzeugen dabei Vertrauen auf allen Seiten des Arbeitsmarktes.



[Zur Stellenbörse](#)
[Initiativ bewerben](#)

Telefon: [\(+49\) 040 / 50 01 73 40](tel:+4904050017340)
WhatsApp: [0174 45 45 500](tel:+4904050017340)
E-Mail: bewerbung-hamburgoffice@pluss.de

[Jetzt bewerben](#)

[Ansprechpartner & Anfahrt](#)

Objektmanager (m/w/d)

Standort: **20097, Hamburg (Hamburg-Mitte) Hammerbrook**
Zeitmodell: **Vollzeit**
Arbeitsbeginn: **Zum nächstmöglichen Zeitpunkt**
Vergütung: **nach Absprache**



Haben Sie noch offene Fragen? Gerne stehen wir Ihnen auch mit unserem WhatsApp-Service zur Verfügung. Sie erreichen uns unter 0174 / 45 45 500

Haben wir Sie neugierig gemacht? Dann bewerben Sie sich über den Bewerbungs-Button. Alternativ bewerben Sie sich gerne per E-Mail: bewerbung-hamburgoffice@pluss.de oder rufen Sie uns an unter: 040 / 23 88 110

Übrigens: Bewerber 50+ sind bei uns herzlich willkommen!

Wir freuen uns, Sie kennenzulernen!

Es wird zur besseren Lesbarkeit im Text nur die männliche Sprachform verwandt. Der Text gilt unter Berücksichtigung des AGG für alle Geschlechter.



[Zur Stellenbörse](#)
[Initiativ bewerben](#)

Telefon: [\(+49\) 040 / 50 01 73 40](tel:+4904050017340)
WhatsApp: [0174 45 45 500](tel:01744545500)
E-Mail: bewerbung-hamburgoffice@pluss.de

[Jetzt bewerben](#)

[Ansprechpartner & Anfahrt](#)