

# Lohn- und Gehaltsbuchhalter (m/w/d)

Standort: **38100, Braunschweig (Innenstadt), Niedersachsen**  
Zeitmodell: **Vollzeit**  
Arbeitsbeginn: **Zum nächstmöglichen Zeitpunkt**  
Wochenstunden: **35.00**  
Vergütung: **ab 18,50 €**



Du kennst den Unterschied zwischen Lohn und Gehalt? Du bist nicht nur ein Zahlengenie, sondern auch ein Kommunikationstalent? Du fühlst dich in der Welt des Personalwesens wohl? Dann bist du bei uns genau richtig!

pluss Personalmanagement ist dein Ansprechpartner für kaufmännische Jobs! Wir verfügen über ein überregionales Netzwerk an Betrieben, die wir anhand deiner Fähigkeiten und Vorstellungen auswählen.

Als **Lohn- und Gehaltsbuchhalter (m/w/d)** hast du die Möglichkeit, dein Können unter Beweis zu stellen!

## Warum zu pluss?

- Bei uns startest du mit einem **unbefristeten Arbeitsvertrag** inkl. Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Die Bezahlung erfolgt auf Basis **des iGZ-Tarifvertrags**, ggf. auch **übertarifliche Bezahlung**
- Offene Kommunikation, **Transparenz** sowie eine persönliche Betreuung stehen für uns an erster Stelle
- Wir bieten nicht nur die **Arbeitnehmerüberlassung** mit Option auf Übernahme, sondern auch **Direktvermittlung** an
- Deine individuelle **Weiterbildung** wird bei uns gefördert
- Du profitierst von vielfältigen **Mitarbeiterangeboten** (Corporate Benefits)

## Wie sieht dein Arbeitsalltag aus?

Das hängt ganz von dir und deinen Stärken ab – folgende Aufgabenschwerpunkte sind möglich:

- Du bist für die Buchung von lohn- bzw. gehaltsrelevanten Ab- und Bezügen zuständig
- Lohn- und Gehaltsabrechnungen werden von dir erstellt
- Du bist Ansprechpartner (m/w/d) bei Sozialversicherungsträgern, Finanzämtern etc.
- Die Anlage und Pflege von Personalstammdaten wird von dir verwaltet
- Du erstellst Reports bzw. Auswertungen
- Außerdem erledigst du alle anfallenden administrativen Tätigkeiten

## Was musst du mitbringen?

- Du verfügst über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, z. B. zum Steuerfachangestellten (m/w/d) o. Ä.
- Die Lohn- und Gehaltsbuchhaltung ist kein Neuland für dich
- Du bringst sichere Kenntnisse im Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht mit
- Im Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen bist du sicher
- Deine IT-Affinität hilft dir dabei, dich schnell in neue Programme (SAP/ DATEV/ Loga/ etc.) einzuarbeiten
- Du arbeitest sorgfältig und strukturiert

Du hast noch Fragen? Gerne stehen wir dir auch mit unserem WhatsApp-Service zur Verfügung. Du erreichst uns unter: 0174 45 45 500



[Zur Stellenbörse](#)  
[Initiativ bewerben](#)

Telefon: [\(+49\) 0531 / 60 94 33 37](tel:+49053160943337)  
WhatsApp: [0174 45 45 500](tel:01744545500)  
E-Mail: [bewerbung-braunschweig@pluss.de](mailto:bewerbung-braunschweig@pluss.de)

[Jetzt bewerben](#)

[Ansprechpartner & Anfahrt](#)

## Lohn- und Gehaltsbuchhalter (m/w/d)

Standort: **38100, Braunschweig (Innenstadt), Niedersachsen**  
Zeitmodell: **Vollzeit**  
Arbeitsbeginn: **Zum nächstmöglichen Zeitpunkt**  
Wochenstunden: **35.00**  
Vergütung: **ab 18,50 €**



---

Haben wir dich neugierig gemacht? Dann bewirb dich über den Bewerbungs-Button. Alternativ kannst du deine Bewerbungsunterlagen per E-Mail an [bewerbung-braunschweig@pluss.de](mailto:bewerbung-braunschweig@pluss.de) schicken oder uns einfach unter 0531 60 94 33 30 anrufen.

Wir freuen uns auf dich!

Es wird zur besseren Lesbarkeit im Text nur die eine Sprachform verwendet. Der Text gilt unter Berücksichtigung des AGG für alle Geschlechter.



[Zur Stellenbörse](#)  
[Initiativ bewerben](#)

Telefon: [\(+49\) 0531 / 60 94 33 37](tel:+49053160943337)  
WhatsApp: [0174 45 45 500](tel:01744545500)  
E-Mail: [bewerbung-braunschweig@pluss.de](mailto:bewerbung-braunschweig@pluss.de)

[Jetzt bewerben](#)

[Ansprechpartner & Anfahrt](#)