

# Einkaufssachbearbeiter (m/w/d)

Standort: **21073, Hamburg (Harburg)**  
Zeitmodell: **Vollzeit**  
Arbeitsbeginn: **Zum nächstmöglichen Zeitpunkt**  
Vergütung: **übertarifliche Vergütung**



Herzlich willkommen bei pluss und den Spezialisten im Personalmanagement für kaufmännische Aufgabenbereiche. Wir überlassen Sie Ihren Wünschen entsprechend in Einrichtungen der öffentlichen Verwaltung, an Dienstleistungsunternehmen sowie Handwerks- und Industriebetriebe. Werden Sie ein Teil von uns!

Für unseren regionalen Partner suchen wir Sie im Rahmen einer Arbeitnehmerüberlassung als

## Einkaufssachbearbeiter (m/w/d)

### Wir bieten Ihnen:

- einen unbefristeten Arbeitsplatz mit allen gesetzlichen und tariflichen Sozialleistungen (inkl. Urlaubs- und Weihnachtsgeld)
- verhandelbare Vergütung
- persönliche Betreuung und Einsatzbegleitung
- sichere Urlaubsplanung
- Mitarbeiterangebote (z. B. adidas, Zalando, Sony, Sky u. v. m.)
- Option auf Übernahme beim Kundenbetrieb

### Ihre Aufgabengebiete:

- Organisation des Beschaffungs- und Bestellwesens
- Ermittlung des Bedarfs an Waren
- Pflegen der Lieferantenbeziehungen
- Auswertung betriebswirtschaftlicher Unterlagen zur Einkaufsplanung
- Festlegung von Lieferterminen, Bestellmengen und Bestellzeitpunkte
- Prüfen der Qualität von Waren bzw. Dienstleistungen prüfen, ggf. Reklamation von Mängeln beim Lieferanten

### Unsere Anforderungen:

- eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Berufserfahrung im Einkauf wünschenswert
- Sicherheit im Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen
- IT-Affinität und Erfahrung mit einem Warenwirtschaftssystem wünschenswert
- gute Englischkenntnisse wünschenswert
- Sie sind es gewohnt, selbstständig, sorgfältig und verantwortungsbewusst zu arbeiten
- eine sorgfältige Arbeitsweise und gute Umgangsformen
- Zuverlässigkeit und Teamfähigkeit



[Zur Stellenbörse](#)  
[Initiativ bewerben](#)

Telefon: [+49\(4161\)86690](tel:+49(4161)86690)  
WhatsApp: [0174 45 45 500](tel:01744545500)  
E-Mail: [bewerbung-buxtehude@pluss.de](mailto:bewerbung-buxtehude@pluss.de)

[Jetzt bewerben](#)

[Ansprechpartner & Anfahrt](#)

# Einkaufssachbearbeiter (m/w/d)

Standort: **21073, Hamburg (Harburg)**  
Zeitmodell: **Vollzeit**  
Arbeitsbeginn: **Zum nächstmöglichen Zeitpunkt**  
Vergütung: **übertarifliche Vergütung**



---

Wer wir sind? Die pluss Personalmanagement GmbH ist seit über 35 Jahren am Markt und beschäftigt in über 40 Standorten mehr als 2.500 Mitarbeiter. Wir sind überzeugt, dass die Arbeitswelt erfüllend sein kann und schaffen daher echte Partnerschaften zwischen Menschen und Unternehmen. Leidenschaft, Offenheit und Zuverlässigkeit definieren unseren Qualitätsanspruch und erzeugen dabei Vertrauen auf allen Seiten des Arbeitsmarktes.

Haben Sie noch offene Fragen? Gerne stehen wir Ihnen auch mit unserem **WhatsApp-Service** zur Verfügung. Sie erreichen uns unter: 0174 / 45 45 500

Haben wir Sie neugierig gemacht? Dann bewerben Sie sich über den Bewerbungs-Button. Alternativ bewerben Sie sich gerne per E-Mail: [bewerbung-buxtehude@pluss.de](mailto:bewerbung-buxtehude@pluss.de) oder rufen Sie uns an unter: 04161 / 866 90

Wir freuen uns, Sie kennenzulernen!

Es wird zur besseren Lesbarkeit im Text nur eine Sprachform verwandt. Der Text gilt unter Berücksichtigung des AGG für alle Geschlechter.



[Zur Stellenbörse](#)  
[Initiativ bewerben](#)

Telefon: [+49\(4161\)86690](tel:+49(4161)86690)  
WhatsApp: [0174 45 45 500](tel:01744545500)  
E-Mail: [bewerbung-buxtehude@pluss.de](mailto:bewerbung-buxtehude@pluss.de)

[Jetzt bewerben](#)

[Ansprechpartner & Anfahrt](#)