

# Assistent im Personalwesen (m/w/d)

Standort: **28309, Bremen (Stadtbezirk Bremen-Ost) Hemelingen**  
Zeitmodell: **Vollzeit**  
Arbeitsbeginn: **Zum nächstmöglichen Zeitpunkt**  
Wochenstunden: **40.00**  
Vergütung: **15,00 -18,00€**



Wir suchen Dich als **Assistent im Personalwesen (m/w/d)** in der Arbeitnehmerüberlassung für unseren regionalen Partner.

## Warum zu pluss?

- Bei uns startest Du mit einem **unbefristeten Arbeitsvertrag** inkl. Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Die Bezahlung erfolgt gemäß iGZ-Tarifvertrag, je nach Qualifikation und Erfahrung ist eine **übertarifliche** Bezahlung möglich
- Wir garantieren dir **28 Tage Urlaub** im ersten Beschäftigungsjahr
- Offene Kommunikation, **Transparenz** sowie eine persönliche Betreuung stehen für uns an erster Stelle
- **Option auf Übernahme** nach erfolgreicher Einarbeitung bei unserem Partner

## Wie sieht dein Arbeitsalltag aus?

- Du unterstützt bei der administrativen Bearbeitung von entgelt- und personalrelevanten Themen
- Du unterstützt bei der Erfassung, sowie bei der Umsetzung von Personalanträgen
- Du unterstützt bei der Pflege von Daten im HR-System

## Was musst Du mitbringen?

- Erfahrungen im kaufmännischen Bereich wären wünschenswert
- Gute MS-Office-Kenntnisse
- Deine zuverlässige Art zeichnet dich aus, ebenso wie deine Teamfähigkeit und deine dienstleistungsorientierte Arbeitsweise

pluss Personalmanagement ist dein Ansprechpartner für kaufmännische Jobs! Wir verfügen über ein überregionales Netzwerk an Betrieben, die wir anhand deiner Fähigkeiten und Vorstellungen auswählen.

Du hast noch Fragen? Gerne stehen wir dir auch mit unserem **WhatsApp-Service** zur Verfügung. Du erreichst uns unter: [0174 / 45 45 500](tel:01744545500)

Haben wir dich neugierig gemacht? Dann bewirb dich über den Bewerbungs-Button. Alternativ kannst du dich gerne per E-Mail: [bewerbung-oldenburg@pluss.de](mailto:bewerbung-oldenburg@pluss.de) bewerben oder uns direkt anrufen: [0441 / 38 44 10 55](tel:044138441055)

Wir freuen uns auf dich!

Es wird zur besseren Lesbarkeit im Text nur eine Sprachform verwandt. Der Text gilt unter Berücksichtigung des AGG für alle Geschlechter.



[Zur Stellenbörse](#)  
[Initiativ bewerben](#)

Telefon: [\(+49\) 0441 / 38 44 10 0](tel:+4904413844100)  
WhatsApp: [0174 45 45 500](tel:01744545500)  
E-Mail: [bewerbung-oldenburg@pluss.de](mailto:bewerbung-oldenburg@pluss.de)

[Jetzt bewerben](#)

[Ansprechpartner & Anfahrt](#)